

ANEXO 3: PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS

- a) La Carpeta del Proyecto que deberá presentar la Entidad Patrocinante en la etapa de Presentación de los Proyectos, señalada en el numeral 3 del artículo 27 del D.S. N°27, (V. y U.), de 2016, deberá cargarse en el Repositorio del Sistema de postulación al Programa de Mejoramiento de Viviendas y Barrios - D.S. 27 o el que lo reemplace y deberá contener los siguientes documentos según el tipo de antecedentes.

Antecedentes de tipo Técnico-económico

- Nómina de postulantes habilitados para ingresar su proyecto a SERVIU, en formato Excel, individualizados con nombre completo, Rut, número telefónico, dirección, población y comuna; montos de subsidio digitados en sistema, correspondientes a subsidio base e incrementos, ahorro, aportes adicionales, Asistencia Técnica, etapa que postula, necesidad de regularización del inmueble, y si contemplara Unión Domiciliaria (UD).
- Certificado de Recepción de la Vivienda.
- Certificado de Avalúo Fiscal vigente de la vivienda, conforme a lo señalado en el resuelto **iError! No se encuentra el origen de la referencia.** de la presente resolución.
- Formulario de presentación del Proyecto.
- Memoria Explicativa, en la que se describa el proyecto a ejecutar y se señale la forma de solucionar los problemas detectados en el diagnóstico.
- Memoria de cálculo en todo proyecto de carácter estructural.
- Especificaciones Técnicas Generales e individuales, según corresponda.
- Presupuesto de obras aprobado por el postulante o representante legal, según corresponda.
- Análisis de Precios Unitarios, cuando corresponda.
- Plano de ubicación y emplazamiento en formato KMZ de las obras a ejecutar.
- Permiso de edificación, por alteración o reparación, emitido por la DOM o comprobante de ingreso, según corresponda.
- Comprobante de aportes adicionales, si corresponde.
- Registro fotográfico digital, que registre los daños de la vivienda.
- Proyecto de especialidades, cuando corresponda.
- Planimetría, que incluya plantas, cortes, elevaciones y detalles del proyecto según la tipología que corresponda (estructura, redes sanitarias, etc.).
- Informe de mecánica de suelo, basado en calicatas exploratorias, cuando corresponda.
- Certificados vigentes de factibilidades de servicios para proyectos que consideren UD, se podrá aceptar comprobantes de ingresos, además de la última boleta de agua emitida por la empresa sanitaria.
- Declaración Jurada Simple de la Entidad Patrocinante, indicando que es factible la regularización y que se comprometen a ejecutarla antes del término de las obras.

Antecedentes de tipo Administrativo-Asistencia técnica – Social

- Formulario de presentación del Proyecto.
- Nómina de postulantes habilitados para ingresar su proyecto a SERVIU, en formato Excel, individualizados con nombre completo, Rut, número telefónico, dirección, población y comuna; montos de subsidio digitados en sistema, correspondientes a subsidio base e incrementos, ahorro, aportes adicionales, Asistencia Técnica, etapa que postula, necesidad de regularización del inmueble, y si contemplara Unión Domiciliaria (UD).

- Declaración notarial mediante la cual el propietario de la vivienda autoriza al asignatario de la vivienda poder postular y aplicar el subsidio en su vivienda; conforme a lo señalado en la letra **iError! No se encuentra el origen de la referencia.** de numeral **iError! No se encuentra el origen de la referencia.**, del resuelvo **iError! No se encuentra el origen de la referencia.** de la presente resolución.
- Certificado de Discapacidad del COMPIN.
- Certificado de Recepción de la Vivienda.
- Certificado de Avalúo Fiscal vigente de la vivienda, conforme a lo señalado en el resuelvo **iError! No se encuentra el origen de la referencia.** de la presente resolución.
- Actas de asamblea y nómina de asistencia, cuando corresponda
- Plan de acompañamiento social.
- Contrato de prestación de servicios, suscrito entre la Entidad Patrocinante y el postulante o representante legal del grupo postulante.
- Certificado de Vigencia del convenio CRAT de la Entidad Patrocinante.
- Individualización del equipo profesional que ejecutará la asistencia técnica

Antecedentes de tipo Legal

- Formulario de presentación del Proyecto.
- Nómina de postulantes habilitados para ingresar su proyecto a SERVIU, en formato Excel, individualizados con nombre completo, Rut, número telefónico, dirección, población y comuna; montos de subsidio digitados en sistema, correspondientes a subsidio base e incrementos, ahorro, aportes adicionales, Asistencia Técnica, etapa que postula, necesidad de regularización del inmueble, y si contemplara Unión Domiciliaria (UD).
- Contrato de prestación de servicios, suscrito entre la Entidad Patrocinante y el postulante o representante legal del grupo postulante.
- Contrato de Construcción, conforme a lo dispuesto en el Artículo 42 del D.S. N°27, (V. y U.), de 2016.
- Presupuesto de obras aprobado por el postulante o representante legal, según corresponda.
- Capacidad económica y Nómina de Contratos de obra de cualquier naturaleza que esté ejecutando el contratista/constructora.
- Certificado de la Vigencia de la inscripción de la Constructora en el registro nacional de contratistas.
- Certificado de Vigencia del convenio CRAT de la Entidad Patrocinante.



PROGRAMA DE
**MEJORAMIENTO
DE VIVIENDAS Y
BARRIOS**