

PERMISO DE REPARACIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN
 CONTRUCCIONES DAÑADAS POR UNA CATÁSTROFE
 (ZONAS DECRETADAS AFECTADAS POR UNA CATÁSTROFE)

NÚMERO DEL PERMISO
FECHA

DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES		ROL SII
REGIÓN		

VISTOS

- A) Las atribuciones emanadas del Art. 24 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- B) Las disposiciones de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, en especial el Art. 116 bis D), su Ordenanza General, en su artículo 7.2.2. y el Instrumento de Planificación Territorial.
- C) La solicitud de aprobación, los planos y demás antecedentes debidamente suscritos por el propietario y el arquitecto del proyecto correspondiente a la Solicitud N° ingresada con fecha
- D) El Decreto Supremo N° de fecha que declara zona afectada por catástrofe.
- E) El Certificado N° que da cuenta que el proyecto forma parte del Plan de Reconstrucción, de fecha

Llenar cuando corresponda:

- F) El Decreto Supremo N° de fecha que prorroga la declaración de zona afectada por catástrofe.
- G) El informe favorable del Revisor Independiente N° de fecha
- H) El informe favorable del Revisor de Proyecto de Cálculo Estructural N° de fecha

CONSIDERANDO

- A) Que la declaratoria de la zona de catástrofe se encuentra vigente conforme a las letras D) o F) de los vistos de esta Resolución.

RESUELVO

1.- Otorgar el **Permiso de Reparación** con destino en el predio ubicado en av. / calle / camino

N° Zona o Zonas

definidas en el o los Instrumentos de Planificación Territorial

aprobando los planos y demás antecedentes, que forman parte de la presente autorización mencionados en la letra C) de los VISTOS.

2.- Dejar constancia que el certificado de regularización asociado a la superficie informada a regularizar en este permiso, se emitirá en conjunto con el certificado de recepción definitiva de las obras de reparación aprobadas en la presente resolución.

3.-Otorgar el presente permiso considerando los siguientes antecedentes:

1. Predio

1.1 Datos Catastrales del Predio (Llenar solo en caso de contar con esta información)			
Plano que da origen al predio*	Localidad/Villa/Población	Manzana	Lote

*Indicar el N°, Nombre o código identificador asignado por la dirección de obras respectiva, según su catastro.

2. Solicitante

2.1 Número de Propietarios*	Un Propietario	Más de un Propietario
-----------------------------	----------------	-----------------------

*En caso de existir más de 1 propietario, precisar información en la sección “9. Notas”

2.2 Individualización del Propietario	
Nombre o Razón Social del Propietario	
R.U.T. del Propietario	
Representante del Propietario	
R.U.T. del Representante Legal	

3. Profesionales

3.1 Arquitecto	
Nombre Profesional Responsable	
R.U.T. de Profesional Responsable	
Razón Social de la empresa*	
R.U.T. de la Razón Social	

*Llenar cuando exista una empresa de arquitectura (persona jurídica) solidariamente responsable.

3.2 Calculista		Adjunta proyecto de cálculo (según art. 5.1.7. de la OGUC)		Sí	No
Nombre Profesional Responsable					
R.U.T. de Profesional Responsable					
Razón Social de la empresa*					
R.U.T. de la Razón Social					

*Llenar cuando exista una empresa de cálculo (persona jurídica) solidariamente responsable.

3.3 Constructor*	
Nombre Profesional Responsable	
R.U.T. de Profesional Responsable	
Razón Social de la empresa**	
R.U.T. de la Razón Social	

*Podrá individualizarse hasta antes del inicio de las obras.

**Llenar cuando exista una empresa de construcción (persona jurídica) solidariamente responsable.

3.4 Inspector Técnico de Obras (ITO)*		Cuenta con ITO (según art. 143 de la LGUC)		Sí	No
Nombre Profesional Responsable					
R.U.T. de Profesional Responsable					
Razón Social de la empresa**					
R.U.T. de la Razón Social					

*Podrá individualizarse hasta antes del inicio de las obras.

**Llenar cuando exista una empresa (persona jurídica) solidariamente responsable.

4. Revisores

4.1 Revisor Independiente		Cuenta con Informe Favorable		Sí	No
Nombre Profesional Responsable					
R.U.T. de Profesional Responsable					

4.2 Revisor del Proyecto de Cálculo Estructural		Cuenta con Informe Favorable		Sí	No
Nombre Profesional Responsable					
R.U.T. de Profesional Responsable					
Razón Social de la empresa*					
R.U.T. de la Razón Social					

*Llenar cuando exista una empresa (persona jurídica) solidariamente responsable.

5. Características del Predio

5.1 Superficie Total del Predio (m²)*	
---------------------------------------	--

*Sin descontar superficie asociada a franjas afectas a utilidad pública ni agregar superficie exterior.

5.2 Zonas o subzonas del o los IPT que afectan el predio		
Nombre de la Zona o Subzona*	Superficie asociada (m2)	IPT que define la Zona o Subzona

*Indicar cuando corresponda, "Nomas Urbanísticas supletorias" para zonas urbanas no normadas, art. 28 quinquies.

5.3 Afectado por áreas, zonas, franjas o radios de restricción	Sí	No
Indicar tipo de restricción		

6. Características del Proyecto

6.1 Identificación del Permiso de Edificación (sin recepción) a regularizar (Llenar solo si corresponde)					
Tipo de Permiso		N°		fecha	

6.2 Principales Características de la edificación a regularizar					
Edificio de Uso Público		Todo		Parte	No
Edificación Colectiva			Sí		No
Ley 21.442 de Copropiedad Inmobiliaria			Sí		No
Tipo de Condominio*	A	B	Número de sitios resultantes**		

* Completar solo si el proyecto se acogerá al régimen de Copropiedad Inmobiliaria

** Completar solo si el proyecto será Condominio Tipo B.

6.3 Número de Unidades totales propuestas			
Viviendas/ Departamentos		Estacionamientos para automóviles	
Oficinas		Estacionamientos para bicicletas	
Locales Comerciales		Otro Estacionamiento:	
Bodegas		Otro:	

6.4 Disposiciones especiales que considera la edificación a regularizar			
	DFL N°2 de 1959		Art. 6.2.9. de la OGUC
	Art. 6.1.8. de la OGUC		Vivienda Social (Art. 6.1.4)
	Otro:		Vivienda de Interés Público

	Art. 6.6.1. de la OGUC, según Res. N°		de fecha		vigente hasta	
--	---------------------------------------	--	----------	--	---------------	--

6.5 Superficie existente, a regularizar, total y de reparación.				
Nivel o Piso	Superficie edificada existente. (m²) ** (A)	Superficie edificada a regularizar (m²) (B)	Superficie total actualizada (m²) [(A)+(B)]	Superficie edificada a reparar (m²)
Subterráneos				
Sobre Terreno*				
Total				

* Primer Piso y Pisos Superiores
**Llenar únicamente si parte de la superficie edificada en el predio cuenta con permiso y recepción definitiva.

6.5.1 Superficies Útiles y Comunes, existentes, a regularizar, total y de reparación (Llenar solo en caso de Edificación Colectiva)								
Nivel o Piso	Superficie edificada existente. (m²) ** (A)		Superficie edificada a regularizar (m²) (B)		Superficie total actualizada (m²) [(A)+(B)]		Superficie edificada a reparar (m²)	
	Superficie Útil (m2)	Superficie Común (m2)	Superficie Útil (m2)	Superficie Común (m2)	Superficie Útil (m2)	Superficie Común (m2)	Superficie Útil (m2)	Superficie Común (m2)
Subterráneos								
Sobre Terreno*								
Total								

* Primer Piso y Pisos Superiores
**Llenar únicamente si parte de la superficie edificada en el predio cuenta con permiso y recepción definitiva.

6.5.2 Superficie a regularizar y reparar en subterráneos por nivel o piso Llenar superficie útil y común, solo en caso de Edificación Colectiva							
Nivel o Piso	Superficie edificada a regularizar (m²)	Superficie edificada a reparar (m²)	Superficie edificada a regularizar		Superficie edificada a reparar		
			Superficie Útil (m²)	Superficie Común (m²)	Superficie Útil (m²)	Superficie Común (m²)	
Total							

*En caso de haber más Niveles o Pisos en Subterráneo, informar en la sección “9. Notas”.

6.5.3 Superficie a regularizar y reparar sobre terreno por nivel o piso Llenar superficie útil y común, solo en caso de Edificación Colectiva							
Nivel o Piso	Superficie edificada a regularizar (m²)	Superficie edificada a reparar (m²)	Superficie edificada a regularizar		Superficie edificada a reparar		
			Superficie Útil (m²)	Superficie Común (m²)	Superficie Útil (m²)	Superficie Común (m²)	
Total							

*En caso de haber más Niveles o Pisos sobre terreno, informar en la sección “9. Notas”.

7. Cumplimiento de las Normas Urbanísticas

7.1 Uso de Suelo*				
Tipo de Uso de Suelo que propone			Descripción (Destino/Clase/Actividad)	Condición o Requisito**
	Residencial			
	Equipamiento	Escala		
	Act. Productiva			
	Infraestructura			
	Área Verde			
	Espacio Público			

* No exigible en caso de destino equipamiento clase salud, educación o seguridad.
**Por ejemplo: En el caso del equipamiento, tipo de vía que debe enfrentar según la escala del equipamiento propuesto o en el caso de Actividad Productiva si requiere ser calificada como actividad inofensiva por la SEREMI de Salud para poder asimilarse.

Normas Urbanísticas que afectan al predio		Superficie asociada (m2)	Descripción	Cómo se da cumplimiento
	Áreas de Riesgo			
	Áreas de Protección			
	Franjas Afectas a declaratoria de utilidad pública			

8. Pago Derechos Municipales

8.1 Cálculo del Monto a pagar al ingreso			
(a)	PRESUPUESTO REPARACIÓN (En base al Presupuesto emitido por profesional competente)*	\$	
(b)	SUBTOTAL 4 DERECHOS MUNICIPALES [(a) x (1% Art. 130 LGUC)]	%	\$
(c)	DESCUENTO 30% CON INFORME DE REVISOR INDEPENDIENTE [b) x (30%)]	\$	
(d)	DESCUENTO MONTO CONSIGNADO AL INGRESO DE LA SOLICITUD**	\$	
	TOTAL DERECHOS MUNICIPALES A PAGAR [(b) - (c) - (d)]	(-)	\$
	GIRO DE INGRESO MUNICIPAL N°		DE FECHA

**La letra (d) se debe completar únicamente en el caso que al ingreso de la solicitud se haya consignado un Monto a pagar.

9. Notas (Solo para situaciones especiales)

TIMBRE DOM	FIRMA DOM
NOMBRE DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES	