



ANEXO 4

LISTA DE CONTROL DE ANTECEDENTES

PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INTEGRACIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL

D.S. N° 19, (V. y U.), de 2016

Llamadol región de Atacama 2023

EXPEDIENTE DEL PROYECTO QUE DEBE SER PRESENTADO EN SERVIU:

1	Formulario de Ingreso al sistema computacional firmado por el representante legal de la Entidad Desarrolladora.	
2	Permisos:	
2.1	Comprobante de Ingreso a DOM + Informe Favorable de Revisor Independiente	NA
3	Certificado de Informaciones previas del terreno a ejecutar el proyecto	
4	Acreditación del equipo de trabajo:	
4.1	Certificados de titulación y certificados DOM requeridos para el Arquitecto del proyecto.	
4.2	Certificados de titulación y certificados DOM requeridos para el Ingeniero Civil Estructural del proyecto.	
4.3	Currículo o brochure de la empresa industrializadora que desarrollará el sistema constructivo y montaje.	
5	Localización del proyecto:	
5.1	Planos y/o imágenes georreferenciadas y/o documentos emitidos por algún organismo público competente, donde se grafiquen los distanciamientos a servicios y equipamientos a que se refiere el punto 4. del art. 10° del DS 19.	NA
5.2	Imagen aérea que grafique el polígono del proyecto y los servicios y equipamientos declarados, además del recorrido peatonal utilizado para el cálculo de las distancias (formato impreso y formato .kmz).	NA
6	Área Operacional de la empresa sanitaria:	
6.1	Si el proyecto se encuentra dentro del área operacional: Plano de emplazamiento del loteo que grafique su ubicación, límite urbano y límite del área operacional de la empresa sanitaria que incide en el proyecto y barrio donde se inserta.	NA
6.2	Certificado de factibilidad sanitaria emitido por la empresa competente.	NA
6.3	Si el proyecto se encuentra fuera del área operacional: Además de lo señalado en punto 6.1 anterior, deberá presentar Convenio de prestación de servicios con la empresa sanitaria, tramitado o en trámite.	NA
7	Plano de Loteo o Copropiedad: Con cuadro de superficies (delimitando claramente el sector o la etapa que corresponda en caso de ser parte de un proyecto mayor), emplazamiento de las viviendas, áreas y/o edificaciones que se destinarán a equipamiento y áreas verdes, además de señalar el destino de	
8	Corte Transversal y Longitudinal del Terreno: Que grafique claramente sus pendientes, en especial aquellas más complejas.	
9	Plano de Entremezcla de viviendas: En que se muestren las tipologías propuestas y su ubicación en el loteo, diferenciándolas claramente a través de achurados y/o colores	
10	Plano de accesibilidad universal: Que dé cuenta del cumplimiento de las normas sobre accesibilidad universal según indica Art. 3.1.4 y 5.1.6 de la O.G.U.C, modificada por el DS 50 del año 2015, adjuntando la respectiva memoria explicativa	
11	Planos de Arquitectura de las viviendas (por tipología): Plantas, Cortes, Elevaciones y Detalles (Closet, muebles de cocina, lavadero, puertas y ventanas; cierros, etc.), en que se expresen	
12	Planos de Proyecto de Equipamiento, áreas verdes y espacios comunes: Plantas, Cortes, Elevaciones y Detalles, que grafiquen las exigencias del DS 19. (En caso que correspondiera, se deberá detallar en los planos los aspectos adicionales al mínimo exigido que presente el proyecto.)	
13	Especificaciones técnicas del proyecto: Que incluyan el detalle exigido en el DS 19 para viviendas, equipamiento, cierros y áreas verdes (Res. N° 4.832 y sus modificaciones, Art. N° 46 del DS 19)	
14	Informe Gastos comunes para condominios: Que incluya estimación de costos operativos y mantención del condominio (por partidas como ascensores, espacios comunes, áreas verdes y equipamientos, portería, piscina u otros), considerando la cuota mensual estimada de pago por parte de los futuros copropietarios. Estrategias utilizadas en el diseño del proyecto y su fase operativa para la disminución del valor de los gastos comunes.	
15	Informe de mecanismo de postventa y calidad de la construcción: Informe de mecanismo de postventa y calidad de la construcción formato libre por parte de la Entidad Desarrolladora copropietarios.	
16	Eficiencia Energética y Sustentabilidad (para proyectos que NO persigan puntaje por CVS):	
16.1	Formato de acreditación de Eficiencia Energética y Sustentabilidad que de cuenta de las medidas a implementar.	
16.2	Fichas para especificación técnica desarrolladas por el Minvu disponibles en: https://www.minvu.cl/planes-de-descontaminacion-atmosferica	
17	Calificación Energética de Viviendas:	
17.1	Informe emitido por un Evaluador energético de Viviendas acreditado por el MINVU que contenga un resumen de la evaluación del proyecto y una tabla resumen con la Calificación de cada vivienda.	
17.2	CD con planillas de cálculo PBTD por vivienda y la planimetría utilizada en formato dwg.	
17.3	Resolución de acreditación del Evaluador Energético que suscribe el informe.	

18	Para proyectos que consideren el uso de la Metodología BIM: (no obligatorio)	
18.1	PEB (Plan de Ejecución BIM) definitivo	
18.2	Modelos BIM necesarios (3 modelos) en la etapa de selección de los proyectos, incluyendo las entidades y los parámetros asociadas a estas según lo indicado en la SDI BIM, utilizando el Estándar BIM para Proyectos Públicos y los criterios del Anexo III (MEI) de dicho Estándar.	
18.3	Planimetrías 2D y planillas que provengan directamente desde los modelos BIM, para asegurar que no haya discrepancias. Las planimetrías / detalles 2D y planillas que no hayan sido producidos a partir de los modelos BIM deben indicar esta condición claramente.	
19	Para proyectos que consideren la Certificación de Vivienda Sustentable:	
19.1	Declaración de Certificación de Vivienda Sustentable	
20	Atributos de Ciudad Justa	
20.1	Para proyectos que consideren puntaje adicional de las variables de Ciudad Justa	
21	Atributos Criterio selección Regional	
21.1	Para proyectos que consideren puntaje adicional de Criterios de selección regional	
Nota: La Entidad Desarrolladora podrá presentar antecedentes adicionales a los señalados en el listado, que considere necesarios para el mejor entendimiento del proyecto.		