# Formulario de Postulación Iniciativa MINVU-Universidades

1. **ANTECEDENTES DEL/DE LA INVESTIGADOR/A**

|  |  |
| --- | --- |
| Universidad |  |
| Facultad/Departamento/Otro (especificar) |  |
| Postulación en conjunto con otras Universidades (marque con una X) |  | No |
|  | Sí (nombrar y enumerar) |
| Postulación en conjunto con otros equipos (facultades, departamentos, etc.), del interior de la Universidad |  | No |
|  | Sí (nombrar y enumerar) |
| Nombre del/a (o los/as) académico/a responsable/s |  |
| Correo electrónico |  |
| Teléfono de contacto |  |
| ¿Con cuál organismo estatal pretende trabajar? (marque con una X las que correspondan)\*MINVU, Seremi y/o Serviu obligatorio. Otras entidades, opcional.) |  | **MINVU Nivel Central** |
|  | **Seremi (detallar región)** |
|  | **Serviu (detallar región)** |
|  | Gore (detallar región) |
|  | Municipio (detallar municipio) |
|  | Otro (detallar) |
| ¿La iniciativa se enmarca en temáticas de interés para el MINVU? |  | No |
|  | Sí (detallar temática/s) |

1. **LINEAS DE ACCIÓN**

|  |
| --- |
| Las líneas de acción en las que se deben enmarcar las iniciativas son cinco:1. Prácticas: generar la posibilidad al estudiantado de las universidades estatales de desarrollar prácticas en las distintas áreas del Ministerio, conforme a los procedimientos establecidos en el Servicio Civil, si corresponde.
2. Voluntariado: promover instancias que permitan a estudiantes la intervención y el contacto directo con las comunidades que participan de los programas del Ministerio, como parte de su proceso formativo y para potenciar el espíritu crítico y valores éticos de sus casas de estudio.
3. Investigación: realizar estudios e investigaciones en materias de interés del Ministerio, sea a través de equipos universitarios, interuniversitarios,
4. Formación continua: realizar actividades de formación para y por el funcionariado, ciudadanía y estudiantes.
5. Transferencia de conocimientos: potenciar y acompañar proyectos, investigaciones, estudios y acciones que promuevan la producción y transferencia de conocimiento, así como la difusión del mismo.

***Marque con un X la(s) línea(s) de acción según corresponda(n) a su proyecto*** |
|  | Prácticas |
|  | Voluntariado |
|  | Investigación |
|  | Formación Continua |
|  | Transferencia de conocimientos |

1. **ANTECEDENTES DE LA INICIATIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1.** Título de la Iniciativa |  |
| **3.2.** Duración de la iniciativa (meses)*(La iniciativa deberá tener resultados en noviembre del año 2023)* |  |

1. **OBJETIVOS DE LA INICIATIVA**

|  |
| --- |
| Los objetivos de las iniciativas presentadas deben ir en directa relación con los objetivos y principios de la Iniciativa MINVU-Universidades, es decir: fortalecer el rol del Estado a través de sus instituciones y, en particular, entre el Ministerio de Vivienda y Urbanismo y las universidades estatales, agrupadas en el Consorcio de Universidades del Estado de Chile, a través del trabajo colaborativo para dar respuesta a necesidades cada vez más complejas de las personas en sus territorios. |
| **4.1.** Objetivo General |
| **4.2.** Objetivos Específicos |

1. **RESUMEN DE LA INICIATIVA**

|  |
| --- |
| * 1. En este apartado se deberá hacer una breve reseña de la iniciativa que incorpore al menos:
		+ Características de la iniciativa presentada (de qué trata, para quiénes está dirigida, quiénes participan, etc.)
		+ Cómo se realizará la iniciativa
		+ Qué resultados se espera obtener

*Máximo de 1.500 caracteres sin espacio.* |
|  |
| **5.2.** ¿Cuál es la escala de la intervención? (marque con una X todas las que correspondan) |
|  | Nacional |
|  | Regional |
|  | Comunal |
|  | Barrial |
|  | Otra (Especificar) |

1. **IMPACTO DE LA INICIATIVA**

**6.1.** En este apartado se deberá hacer una breve reseña respecto al impacto que tendrá la iniciativa. Para ello, se considerará deseable la incorporación de aspectos como el impacto social, cultural, habitacional, urbano y/o generación de conocimiento. En caso de contar con la información, indicar aproximadamente el número de beneficiarios/as y el número de personas (comunidad) que participarán en el proyecto. *Máximo de 500 caracteres sin espacio.*

1. **PLAN DE TRABAJO Y DIFUSIÓN (Anexo)**

|  |
| --- |
| **7.1.** Plan de Trabajo |
| Enumerar las etapas y actividades del proyecto *Máximo de 1.500 caracteres sin espacio* |
| **7.2.** Plan de Difusión |
| ¿De qué formas pretende difundir las actividades y/o resultados del proyecto?(Incluir las actividades de difusión en el Plan de Trabajo) |  | Correos institucionales |
|  | Redes sociales institucionales |
|  | Prensa escrita local |
|  | Prensa escrita nacional |
|  | Radio / Televisión |
|  | Seminarios |
|  | Charlas |
|  | Presentaciones |
|  | Otros (detallar) |

1. **COSTOS Y FINANCIAMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **8.1.** Costo aproximado de la iniciativa |  |
| **8.2.** ¿Cuenta con algún tipo de financiamiento? | *Si responde sí, especificar cuáles son las fuentes de financiamiento con las que podría contar o cuenta su iniciativa.* |
| **8.3.** ¿Esta iniciativa se enmarca en un convenio vigente con el MINVU, Seremi o Serviu? | *Si responde sí, especificar con quién tiene el convenio y el número de su resolución.* |
| **8.4.** ¿Esta iniciativa se enmarca en un convenio vigente con otra institución pública? | *Si responde sí, especificar con quién tiene el convenio y el número de su resolución.* |

1. **TRABAJO PREVIO**

**9.1.** Describir, brevemente, iniciativas similares (a la presentada) que el/la los/las académicos/as y/o la facultad a la que pertenecen han desarrollado previamente

*Máximo 1.000 caracteres sin espacios.*

1. **RELACIÓN CON MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO**

|  |
| --- |
| **10.1.** ¿Qué espera o necesita del Ministerio de Vivienda y Urbanismo para el desarrollo de la iniciativa presentada? (marque con una X la/s que correspondan) |
|  | Acompañamiento en investigación |
|  | Apoyo en el voluntariado |
|  | Patrocinio |
|  | Colaboración en la formación continua |
|  | Otro (desarrollar) |

ANEXO

# Plan de Trabajo

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ETAPA | ACTIVIDADES | DESCRIPCIÓN | PRODUCTOS / RESULTADOS ASOCIADOS | RESPONSABLE DE LA ETAPA | MAYO | JNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |