

Para la validación de un contrato de arriendo se podrán hacer a través del [Formulario de Contacto](#) (ex Contáctenos) señalando los datos del beneficiario y adjuntando TODOS los documentos que se indican a continuación, digitalizados en formato pdf. En caso de que algún documento no sea legible o falte uno o más, NO se realizará la validación.

Documentos a adjuntar:

Contrato:

Contrato de arriendo firmado ante notario generado a través de la plataforma. Los datos del dueño, de la vivienda, el monto de arriendo, entre otros. Todo lo anterior debe coincidir a los documentos que se adjuntan y debe ser el mismo que se encuentra emitido en plataforma. Enviar digitalizado en formato PDF, completo y legible.

Certificados y otros:

1. Certificado de dominio vigente que individualice al dueño de la vivienda (antigüedad no mayor a 6 meses)*.
2. Certificado de hipotecas, gravámenes, prohibiciones e interdicciones (antigüedad no mayor a 6 meses)*.
3. Certificado de recepción definitiva (solicitar en la Dirección de Obras Municipales) o la escritura pública de la vivienda.
4. Copia de cedula de identidad vigente de beneficiario, dueño y/o representante, según corresponda. Salvo que éstas se hayan vencido en el año 2020

Formularios:

1. A-05, DATOS DE LA CUENTA DEL ARRENDADOR. Se puede descargar en: https://www.minvu.cl/wp-content/uploads/2019/05/A_05bis-DATOS-DE-CTA-ARRENDADOR.pdf
2. A-06, DECLARACIÓN JURADA REQUISITOS DE LA VIVIENDA. Se puede descargar en: https://www.minvu.cl/wp-content/uploads/2019/05/A_06-DECLARACION%20JURADA-REQUISITOS-DE-LA-VIVIENDA.pdf
3. A-07, DECLARACIÓN JURADA VÍNCULOS DE PARENTESCO. Se puede descargar en: https://www.minvu.cl/wp-content/uploads/2019/05/A_07-DECLARACION%20JURADA-V%20VINCULOS-DE-PARENTESCO.pdf